



REKISTERISELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10§

Laatimispäivä 25.3.2013

Tarkistus 30.11.2016

| | |
|--|---|
| 1. Rekisterinpitäjä | Nimi Espoon seudun koulutuskuntayhtymä |
| | Osoite Lehtimäentie 1 D, PL 77700, 02070 ESPOON KAUPUNKI |
| | Muut yhteistiedot (esim puhelin virka-aikana, sähköposti) 09-231 999, nuortentyopajat@omnia.fi |
| 2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa | Nimi Työpajatoiminnan suunnittelija, Minna Rantala |
| | Osoite PL 77700, 02070 ESPOON KAUPUNKI |
| | Muut yhteistiedot (esim puhelin virka-aikana, sähköposti) 046 850 6961, minna.rantala@omnia.fi |
| 3. Rekisterin nimi | VAT-asiakastietojärjestelmä, Omnian nuorten työpajojen asiakas- ja tilastointitietojärjestelmä |
| 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus | Henkilötietoja tallennetaan ja käsitellään asiakassuhteen hoitamisen kannalta tärkeitä tietoja mm. jatkokoulutukseen - ja työllistymiseen liittyvät tiedot (henkilötietolaki 8§). Lisäksi siihen merkitään asiakassuhteen hallintaan ja kehittämiseen liittyvät tapaamiset mm. tavoitekeskustelut. Tietoja käytetään toiminnan analysointiin sekä tilastointiin. Rekisterin sisältämiä asiakastietoja voidaan käyttää rekisterinpitäjän, hallinnoivien tahojen ja yhteistyökumppanien tilastotietojen keräämisessä. |
| 5. Rekisterin tietosisältö | Rekisteröidyn perustiedot: nimi, sukupuoli, syntymäaika, äidinkieli, koulutustausta Asiakkuuteen, muuhun asialliseen yhteyteen ja sopimussuhteeseen liittyvät tiedot, kuten asiakassuhteen aloitus- ja lopetustiedot. Seurantatiedot vuoden ja kahden vuoden kuluttua asiakkaan suostumuksella mahdollisesti muut rekisteröidyn itse antamat tiedot |
| 6. Säännönmukaiset tietolähteet | Henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään hänen tullessaan nuorten työpajojen asiakkaaksi. Asiakkaan tietoja ei luovuteta eteenpäin ilman asiakkaan kirjallista suostumusta. |
| 7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset | Omnian nuorten työpajat voi luovuttaa rekisterissä olevia henkilötietoja voimassaolevan lainsäädännön sallimisissa ja velvoittavissa rajoissa. Tietojen käsittelyn teknisen toteuttamisen johdosta osa tiedoista saattaa fyysisesti sijaita eri palvelimilla tai laitteistoilla, tietoja käsitellään teknisen käyttöyhteyden avulla. Asiakkuuden alussa asiakkaalta pyydetään kirjallinen suostumus tietojen kirjaamiseen VAT-tietojärjestelmään. |

| | |
|--|--|
| 8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle | Henkilötietoja ei siirretä Suomen, Euroopanunionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. |
| 9. Rekisterin suojauksen periaatteet | A Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto (paperiasiakirjat mm. suostumuslomakkeet) säilytetään lukituissa tiloissa ja niiden käyttöä valvotaan. B ATK:lla käsiteltävät tiedot Tiedot kerätään sähköisiin tietokantoihin, jotka ovat palomurein, salasanoin ja muin teknisin keinoin suojattuja. Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti ja käyttäjillä on vaitiolovelvollisuus. Jokainen käyttäjä allekirjoittaa järjestelmän käyttöä koskevat ehdot käyttöoikeuden saadessaan. |
| 10. Tarkastusoikeus | Pääsääntöisesti jokaisella on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin talletetut tietonsa. Tarkastuspyyntö tulee tehdä joko kirjeitse tai sähköisesti käyttäen tietosuojavaltuutetun toimiston laatimaa ohjelomaketta, joka löytyy osoitteesta Tarkastuspyyntö ja korjaamisvaatimus ja toimittaa tarkastuspyyntö osoitteeseen kirjaamo@omnia.fi tai PL 77700, 02070 Espoon kaupunki |
| 11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista | Pääsääntöisesti jokaisella on oikeus vaatia henkilörekisterissä olevan virheellisen tiedon oikaisua. Oikaisuvaatimus tulee tehdä joko kirjeellä tai sähköisesti käyttäen tietosuojavaltuutetun toimiston laatimaa ohjelomaketta, joka löytyy osoitteesta Tarkastuspyyntö ja korjaamisvaatimus ja toimittaa tarkastuspyyntö osoitteeseen kirjaamo@omnia.fi tai PL 77700, 02070 Espoon kaupunki |
| 12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet | - |