



TIETOSUOJASELOSTE

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (EU) 2016/679

Laatimispäivä: 2.5.2019

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia
	Osoite PL 77700, 02070 ESPOON KAUPUNKI
	Muut yhteystiedot puhelinvaihe: 09 231 999 info@omnia.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Matti Rämö ja Pauli Holttinen
	Osoite postiosoite: PL 27701, 02070 ESPOON KAUPUNKI käyntiosoite: Martinsillantie 10, 02270 Espoo
	Muut yhteystiedot (puhelin virka-aikana, sähköposti) puh. 050 389 4108 / matti.ramo@omnia.fi puh. 050 389 4109 / pauli.holttinen@omnia.fi
3. Tietosuojavastaava	Riina Kirilova puh. 040 676 5560 / riina.kirilova@omnia.fi
4. Rekisterin nimi	Prodiags-oppimisympäristö
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<ul style="list-style-type: none">- Käyttäjän tunnistaminen ja käyttöoikeuksien hallinta Prodiags-palvelussa- Käyttäjien välisen viestinnän ja vuorovaikutuksen mahdollistaminen- Oppimateriaalin jakaminen käyttäjille, opetuksen järjestäminen ja testaamisen toteuttaminen- Käyttäjille kohdistetun tiedon (esim. arviointitieto) välittäminen
6. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Henkilötietojen käsittely edellyttää laista löytyvää käsittelyperustetta. Tietosuoja-asetuksen mukaan käsittely on lainmukaista ainoastaan vähintään yhden alla olevista edellytyksistä täytyessä. Tässä rekisterissä henkilötietojen käsittelyperusteena on: <input type="checkbox"/> rekisteröidyn suostumus <input checked="" type="checkbox"/> sopimus <input type="checkbox"/> rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite <input type="checkbox"/> elintärkeiden etujen suojaaminen <input type="checkbox"/> yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta <input type="checkbox"/> rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettu etu:

7. Rekisteröityjen ryhmät	Omnian autoalan opiskelijat ja opettajat
8. Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat	<p>Pakolliset tiedot käyttäjästä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nimi - käyttäjätunnus ja salasana - käyttöliittymän kieli <p>Käyttäjä voi itse halutessaan lisätä seuraavia tietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - profiilikuva - titteli - yhteystietoja (puhelinnumero, osoite, sähköpostiosoite) - yrityksen tai organisaation nimi ja yhteystiedot - mahdollisen yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero <p>Ryhmän pääkäyttäjä tai opettaja voi tarvittaessa lisätä ulkopuolisen tunnusteen (ID, jonka avulla tiedot voidaan siirtää esim. ulkopuoliseen arkistointijärjestelmään).</p> <p>Tietoja säilytetään opiskelijan osalta opiskelun ajan. Opiskelija voi myös itse pyytää pääkäyttäjää poistamaan tiedot kurssin suorittamisen jälkeen. Opettajan osalta tietoja säilytetään niin kauan kuin hän tarvitsee palvelua työtehtävissään.</p>
9. Käsittelyssä käytettävät tietojärjestelmät ja/tai muut välineet	Prodiags LMS (prodiags.eu) pilvipalvelu
10. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteröity eli käyttäjä itse.
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Prodiags LMS ylläpitäjän toimesta täysi-ikäisen käyttäjän tiedot voidaan siirtää käyttäjän ja osapuolten yhteisellä kirjallisella sopimuksella Prodiags -ryhmästä toiseen esim. opiskelupaikan vaihtuessa edellyttäen, että molemmissa organisaatioissa on käytössä keskenään yhteensopivat versiot Prodiags -järjestelmästä.</p> <p>Kaikilla rekisteritietojen käsittelijöillä on salassapitovelvollisuus.</p>
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta eikä siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
13. Rekisterin suojauksen periaatteet	Tietoja säilytetään palveluntarjoajan palvelimilla, jotka on suojattu alan yleisten käytäntöjen mukaisesti. Keräämämme ja käsittelemämme henkilötiedot pidetään luottamuksellisina eikä niitä ilmaista muille kuin niitä työssään tarvitseville taikka luottamuksellisesti ja rajoitetusti

	<p>palvelusopimusten perusteella asiakkaillemme. Pääsy henkilötietoihin on suojattu käyttäjäkohtaisin tunnuksin, salasanoin ja käyttöoikeuksin.</p> <p>Tiedonsiirto on suojattu HTTPS-protokollalla.</p> <p>Datakeskus on lukittu ja sinne on pääsyoikeus ainoastaan palvelimien huoltohenkilökunnalla.</p>
14. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) mukaan. Rekisteröidyllä on oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none">- saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä- saada pääsy tietoihin- oikaista tietoja- poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi- rajoittaa tietojen käsittelyä- siirtää tiedot järjestelmästä toiseen- vastustaa tietojen käsittelyä- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi <p>Kaikkia oikeuksia ei voi käyttää kaikissa tilanteissa. Tilanteeseen vaikuttaa esimerkiksi se, mikä on henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste.</p> <p>Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava. Lomakkeet henkilötietojen tarkastamiseen sekä oikaisemiseen ja poistamiseen löytyvät Omnian www-sivuilta</p>
15. Automaattinen päätöksenteko	<p>Rekisterissä ei tehdä automaattista päätöksentekoa.</p>
16. Oikeus tehdä valitus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, jos hän kokee, että rikomme henkilötietoja käsitellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p>