



TIETOSUOJASELOSTE

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (EU) 2016/679

Laatimispäivä: 2.5.2019

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia
	Osoite PL 77700, 02070 ESPOON KAUPUNKI
	Muut yhteystiedot puhelinvaihte: 09 231 999 info@omnia.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Tea Hellakoski, järjestelmän pääkäyttäjä
	Osoite PL 77710, 02070 Espoon kaupunki
	Muut yhteystiedot (puhelin virka-aikana, sähköposti) tea.hellakoski@omnia.fi
3. Tietosuojavastaava	Riina Kirilova p. 040 676 5560 / riina.kirilova@omnia.fi
4. Rekisterin nimi	Opiskelijahallinnon arkistot
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>StudentaPlus- ja Helmi-järjestelmiä on käytetty Omnian opiskelijahallintojärjestelminä 31.12.2017 asti. SopimusPro-opintohallintojärjestelmää on käytetty 15.2.2019 asti. Rekisteröityjä tietoja on käytetty Omnian oppilaitoksen koulutustoiminnan hallinnointiin, raportointiin, tilastointiin ja toteuttamiseen sekä opiskelijoiden opintojen suoritusmerkintöjen kirjaamiseen, arviointiin, etenemisen seurantaan ja tutkintotodistuksen tekemiseen. Lisäksi SopimusPro-järjestelmää on käytetty opintososiaalisten etujen maksutietojen lähdejärjestelmänä.</p> <p>Top-verkkopalvelussa on ylläpidetty opiskelijan näyttöihin liittyviä tietoja; näyttöpaikka, ajankohta ja näytön kuvaus/ työtehtävät. Top-verkkopalvelua on käytetty 31.12.2017 asti.</p> <p>Asio-järjestelmä sisältää opettajien ja opetusryhmien lukujärjestystiedot. Järjestelmä poistettu käytöstä 31.12.2017</p>
6. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	<p>Henkilötietojen käsittely edellyttää laista löytyvää käsittelyperustetta. Tietosuoja-asetuksen mukaan käsittely on lainmukaista ainoastaan vähintään yhden alla olevista edellytyksistä täyttyessä. Tässä rekisterissä henkilötietojen käsittelyperusteena on:</p> <p>___ rekisteröidyn suostumus</p> <p>___ sopimus</p> <p><u>X</u> rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite (Laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017, Arkistolaki 831/1994,</p>

	<p>___ elintärkeiden etujen suojaaminen</p> <p>___ yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta;</p> <p>___ rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettu etu:</p> <p>_____</p>
7. Rekisteröityjen ryhmät	Opiskelijat, opiskelijoiden huoltajat, opettajat ja muu opiskelun järjestämiseen liittyvä Omnian henkilökunta, oppisopimustyönantajan yhteyshenkilöt, oppisopimuksen yhteistyöoppilaitosten vastuu- ja yhteyshenkilöt
8. Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat	<p>Opiskelijan perustiedot, kansalaisuus, äidinkieli, työtilanne, aiemmat opinnot, työkokemus, valinnat, arvioinnit, läsnäolotiedot, rahoitus, henkilökohtainen opiskelusuunnitelma, päätökset. Järjestelmät ovat nyt lukutilassa ja pääsy rajattu.</p> <p>Oppilaitos noudattaa Kansallisarkiston kunnallisen opetustoimen yleisiä määräyksiä ja suosituksia sekä EU:n Tietosuojasetusta 2016/679.</p> <p>Pysyvästi säilytettävät asiakirjat: Arkistolaitoksen määräys 321/43/03 sekä arkistolaki L831/94</p> <p>Muut kuin pysyvästi säilytettävät rekisterit: Tietosuojasetus EU 2016/679</p>
9. Käsitellyssä käytettävät tietojärjestelmät ja/tai muut välineet	Helmi, StudentaPlus, SopimusPro, Asio, Top-verkkopalvelu, arkisto
10. Säännönmukaiset tietolähteet	Järjestelmät ovat lukutilassa, joten säännönmukaisia tietolähteitä ei ole.
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Järjestelmät ovat lukutilassa, joten mitään tiedonsiirtoja ei ole muihin järjestelmiin tai muista järjestelmistä.
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei ole luovutettu eikä siirretty EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
13. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Opiskelijatiedot säilytetään valvotuissa tiloissa. Todistuskopiot säilytetään valvotusti ja palosuojatussa arkistossa.</p> <p>Järjestelmien käyttö ja materiaalin saanti on suojattu käyttäjätunnuksella ja salasanalla, jotta asiattomat eivät pääse käsiksi rekisteritietoihin. - Palvelintekniikka on sijoitettu suojattuun tilaan mihin sähkönsaanti on turvattu ja jossa sähköinen kulunvalvonta on käytössä.</p>
14. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU:n yleisen tietosuojasetuksen (2016/679) mukaan. Rekisteröidyllä on oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä - saada pääsy tietoihin

	<ul style="list-style-type: none">- oikaista tietoja- poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi- rajoittaa tietojen käsittelyä- siirtää tiedot järjestelmästä toiseen- vastustaa tietojen käsittelyä- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi <p>Kaikkia oikeuksia ei voi käyttää kaikissa tilanteissa. Tilanteeseen vaikuttaa esimerkiksi se, mikä on henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste.</p> <p>Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava. Lomakkeet henkilötietojen tarkastamiseen sekä oikaisemiseen ja poistamiseen löytyvät Omnian www-sivuilta https://www.omnia.fi/.</p>
15. Automaattinen päätöksenteko	Rekistereissä ei ole tehty automaattista päätöksentekoa.
16. Oikeus tehdä valitus	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, jos hän kokee, että rikomme henkilötietoja käsitellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.