TIETOSUOJASELOSTE

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (EU) 2016/679

Laatimispäivä: 5/2020

1. **Rekisterinpitäjä**	Nimi Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia
	Osoite PL 77700, 02070 ESPOON KAUPUNKI
	Muut yhteystiedot puhelinvaihde: 09 231 999 info@omnia.fi
2. **Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa**	Nimi Morad Azizi, Janne Tuominen
	Osoite Kirkkokatu 16 A, 02770 Espoo
	Muut yhteystiedot (puhelin virka-aikana, sähköposti) janne.tuominen@omnia.fi
3. **Tietosuojavastaava**	Riina Kirilova puh. 040 676 5560 / riina.kirilova@omnia.fi
4. **Rekisterin nimi**	Workseed Työelämässä oppimisen seurantasovelluksen käyttäjärekisteri
5. **Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**	Työelämässä oppimisen seurannan ja arvioinnin sovelluspalvelun tarjoaminen käyttäjille. Rekisteröityjä tietoja käytetään Omnian opiskelijoiden työelämässä oppimisen toteuttamiseen, raportointiin, suoritusmerkintöjen kirjaamiseen, arviointiin, osaamisen hankkimisen seurantaan ja käyttäjien väliseen viestintään.
6. **Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste**	Henkilötietojen käsittely edellyttää laista löytyvää käsittelyperustetta. Tietosuoja-asetuksen mukaan käsittely on lainmukaista ainoastaan vähintään yhden alla olevista edellytyksistä täyttyessä. Tässä rekisterissä henkilötietojen käsittelyperusteena on: ___ rekisteröidyn suostumus ___ sopimus _X_ rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite (Laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017) ___ elintärkeiden etujen suojaaminen ___ yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta ___ rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettu etu: _____
7. **Rekisteröityjen ryhmät**	Opetushenkilökunta, opiskelijat, työpaikkaohjaajat, ylläpitäjät ja muut järjestelmään tunnuksillaan kirjautuvat käyttäjät.

8. Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat	Sähköpostiosoite, etunimi, sukunimi, salasana, osa HOKSista, palaute ja itsearviointi oppimisesta. Salasana on käyttäjäkohtainen ja vain käyttäjän tiedossa. Jos käyttäjätunnus on ollut neljä vuotta käyttämättä, se poistetaan järjestelmästä.
9. Käsittelyssä käytettävät tietojärjestelmät ja/tai muut välineet	Workseed käyttäjätietokanta sekä siihen integroidut palvelut Moodle ja Primus.
10. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteröityä koskevat tiedot saadaan säännönmukaisesti • rekisteröidyltä itseltään hänen tullessa asiakkaaksi, rekisteröityessään palvelun käyttäjäksi, rekisteröidyn käyttäessä palveluja, tai muun asiallisen yhteyden syntyessä rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välille. • kolmansilta osapuolilta soveltuvan lainsäädännön sallimissa rajoissa tässä rekisteriselosteessa kuvattuja tarkoituksia varten.
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Ei säännönmukaisia luovutuksia.
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
13. Rekisterin suojauksen periaatteet	Rekisteri on suojattu käyttäjätunnuksilla, salasanoilla sekä palomuurilla. Käyttäjärekisteriä pääsevät käsittelemään ainoastaan tehtävään nimetyt henkilöt. Henkilötietojen käsittelijöillä on salassapitovelvollisuus.
14. Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) mukaan. Rekisteröidyllä on oikeus: - saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä - saada pääsy tietoihin - oikaista tietoja - poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi - rajoittaa tietojen käsittelyä - siirtää tiedot järjestelmästä toiseen - vastustaa tietojen käsittelyä - olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi Kaikkia oikeuksia ei voi käyttää kaikissa tilanteissa. Tilanteeseen vaikuttaa esimerkiksi se, mikä on henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste. Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava. Lomakkeet henkilötietojen tarkastamiseen sekä oikaisemiseen ja poistamiseen löytyvät Omnian www-sivuilta https://www.omnia.fi/.

15. Automaattinen päätöksenteko	Rekisterissä ei tehdä automaattista päätöksentekoa.
16. Oikeus tehdä valitus	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, jos hän kokee, että rikomme henkilötietoja käsitellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.